

Aanloopfase

- Creëer draagvlak in de organisatie bij management en verschillende disciplines.
- Vorm een multidisciplinaire projectgroep/werkgroep. Zoek hierbij zo nodig de samenwerking met externe organisaties/praktijken. Deelnemers: wijkverpleegkundige, verzorgende, ergotherapeut en eventueel nog andere disciplines (denk aan fysiotherapeut, kwaliteitsverpleegkundige enz.) die standaard betrokken zullen worden in de uitvoering van het programma LAT. Daarnaast is de betrokkenheid van een manager wenselijk.
- Communiceer vanuit de maatschappelijke ontwikkelingen/visie van de organisatie binnen de wijkteams over LAT. Creëer hiermee enthousiasme en urgentiebesef bij de teamleden; dat het nodig is om op een andere manier te gaan werken.
- Start met één (wijk)team tegelijk. Als er in een organisatie meerdere (wijk)teams zijn, bepaal dan met de projectgroep met welk team er gestart wordt.
- Deel specifieke informatie over het programma LAT met de teamleden, bijvoorbeeld door middel van een filmpje of het programma LAT (te downloaden van de website van Mijzo):



Vorbereidingsfase

- Lees als werkgroep het programma Langer Actief Thuis door en pas het aan of maak het concreet werkbaar voor het team.
- Creëer kaders om met LAT te kunnen starten. Denk daarbij aan de volgende praktische afspraken rondom de uitvoering van LAT:
 - In- en exclusiecriteria voor deelname cliënten vastleggen en delen in het team.
 - Gezamenlijke intake wijkverpleging/ergo: maak praktische afspraken hoe deze het beste gepland kan worden: vast gezamenlijk moment per week of steeds in overleg.
 - Gezamenlijke observatie: maak praktische afspraken op welke wijze deze gepland kunnen worden.
 - Vastleggen doelen (maximaal 5) en manier van begeleiden van de cliënt in een dossier. Stel gezamenlijk vast op welke wijze dit wordt vastgelegd, zodat alle disciplines de juiste informatie kunnen lezen en dezelfde manier van begeleiden kunnen hanteren.
 - Uitvoeringsfase: stel met elkaar vast op welke wijze er wordt gerapporteerd en tussentijds wordt overlegd/geëvalueerd: MDO-moment per week afspreken en wijze van tussentijdse communicatie.
 - Evaluatiefase: Maak afspraken over de wijze van evalueren en vastleggen van behaalde resultaten.
 - Informeer eventueel huisartsen en andere stakeholders in de omgeving en stem af hoe tijdens de uitvoering te communiceren.
 - Plan een kick-off bijeenkomst voor het hele LAT-team als start van de nieuwe werkwijze.
 - Plan een evaluatiemoment na 6-8 weken na de start van LAT.

Uitvoeringsfase

- Start met een kick-off bijeenkomst voor het hele team, waarin de werkwijze LAT wordt besproken met het team en eventuele vragen worden beantwoord.
- Ga aan het werk volgens het programma LAT op de manier zoals gezamenlijk is afgesproken. Heb hierbij aandacht voor:
 - Gezamenlijke intake ergo/wijkverpleging
 - Gezamenlijk als disciplines naar de cliënt toe gaan en begeleiden, zodat ook disciplines elkaars werk/rol gaan begrijpen en gezamenlijke begeleidingsafspraken kunnen worden gemaakt.
- Evalueer na 6-8 weken met het projectteam wat er goed gaat en welke aanvullende afspraken er eventueel nodig zijn.

Evaluatiefase

- Plan in het eerste half jaar regelmatig vervolgevaluatiemomenten en evalueer daarin:
 - Per fase van LAT wat er goed gaat en wat nog aandacht heeft.
 - De interdisciplinaire samenwerking: lukt het om als disciplines regelmatig samen de cliënt te begeleiden en allemaal dezelfde manier van begeleiding toe te passen.
 - De resultaten: in hoeverre worden ouderen weer zelfstandig en kan zorg worden afgebouwd. Zijn er daarbij verschillen tussen doelgroepen cliënten?
- Scherp op basis van de evaluatiemomenten de werkwijze aan.

Borgingsfase

- Zorg dat je de manier van werken borgt in het team:
 - Volg steeds vaste werkafspraken/routines.
 - Blijf nieuwe medewerkers meenemen in de werkwijze LAT (onderdeel inwerkprogramma).
 - Scherp/pas de werkwijze aan als de situatie verandert.
 - Rouleer de deelname van medewerkers uit het wijkteam aan het MDO.

Laat LAT een
gezamenlijke
werkwijze zijn
van het HELE
team.